

ZARZĄDZENIE Nr 88/15

WÓJTA GMINY BARTNICZKA

z dnia 26 listopada 2015 r.

w sprawie powołania zespołów spisowych do przeprowadzenia inwentaryzacji w Urzędzie Gminy Bartniczka

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515.), art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 330; zm.: Dz. U. z 2013 r. poz. 613, z 2014 r. poz. 768 i poz. 1100 oraz z 2015 r. poz. 4, poz. 1166 i poz. 1333 oraz § 12 ust. 1 i 2 instrukcji inwentaryzacyjnej Urzędu Gminy Bartniczka wprowadzonej zarządzeniem Wójta Gminy Bartniczka Nr 75 z dnia 30 października 2015 r. Wójt Gminy Bartniczka zarządza, co następuje:

§ 1. Powołuje komisję inwentaryzacyjną w Urzędzie Gminy Bartniczka w składzie:

- 1) Joanna Grzywaczewska – przewodniczący
- 2) Małgorzata Gołkowska – członek
- 3) Lucyna Witkowska – członek,
- 4) Patrycja Mielke – członek,
- 5) Iwona Lichnerowicz – członek.

§ 2. Składniki majątku niepełnowartościowe, nadmierne należy spisać na oddzielnych arkuszach.

§ 3. Zobowiązuję Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do opracowania harmonogramu inwentaryzacji (etapów inwentaryzacyjnych).

§ 4. Powołuje zespół spisowy w składzie:

- 1) Joanna Grzywaczewska,
- 2) Gołkowska Małgorzata,
- 3) Mielke Patrycja.

Zadaniem zespołu jest

- przeprowadzenie inwentaryzacji w drodze spisu z natury składników majątkowych: **Urzędu Gminy - rzeczowych składników aktywów obrotowych i trwałych**, w tym w szczególności środki trwałe, wartości niematerialne i prawne, środki trwałe w budowie, rzeczowe inwestycje długoterminowe (z wyłączeniem środków trwałych, do których dostęp jest znacznie utrudniony, gruntów oraz praw zakwalifikowanych do nieruchomości, należności spornych i wątpliwych, należności i zobowiązań wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych, z tytułów publicznoprawnych), a także maszyn i urządzeń wchodzących w skład środków trwałych znajdujących się na terenie **budynku Urzędu Gminy i placu wokół Urzędu, Przedszkola, w tym również materiałów na składzie.**

§ 5. Powołuje zespół spisowy w składzie:

- 1) Joanna Grzywaczewska,
- 2) Lucyna Witkowska,
- 3) Iwona Lichnerowicz.

- przeprowadzenie inwentaryzacji w drodze spisu z natury składników majątkowych: **Urzędu Gminy - rzeczowych składników aktywów obrotowych i trwałych**, w tym środki trwałe, wartości niematerialne i prawne, środki trwałe w budowie, rzeczowe inwestycje długoterminowe (z wyłączeniem środków trwałych, do których dostęp jest znacznie utrudniony, gruntów oraz praw zakwalifikowanych do nieruchomości, należności spornych i wątpliwych, należności i zobowiązań wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych, z tytułów publicznoprawnych), a także maszyn i urządzeń wchodzących w skład środków trwałych znajdujących się na terenie **Oczyszczalni Ścieków, Hydroforni, Świetlic Wiejskich**, powierzonym **Parafii Katolickiej w Radoszkach, Parafii Katolickiej w Jastrzębiu**, a także powierzonych innym podmiotom poza Ochotniczymi Strażami Pożarnymi,

§ 6. Powołuje zespół spisowy w składzie:

- 1) Joanna Grzywaczewska,
- 2) Lucyna Witkowska,
- 3) Iwona Lichnerowicz.

- przeprowadzenie inwentaryzacji w drodze spisu z natury składników majątkowych: **Urzędu Gminy - rzeczowych składników aktywów obrotowych i trwałych**, w tym środki trwałe, wartości niematerialne i prawne, środki trwałe w budowie, rzeczowe inwestycje długoterminowe powierzonych **Ochotniczym Strażom Pożarnym, Gimnazjum w Jastrzębiu, Placów zabaw oraz** innym jednostkom zewnętrznym, a także **aktywów pieniężnych** (z wyjątkiem zgromadzonych na rachunkach bankowych), papierów wartościowych w postaci materialnej, w tym **gotówki w kasie**, a także środków trwałych, do których dostęp jest znacznie utrudniony, **gruntów** oraz praw zakwalifikowanych do nieruchomości, należności spornych i wątpliwych, należności i zobowiązań wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych, z tytułów publicznoprawnych w drodze porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji wartości tych składników.

§ 7. Inwentaryzację należy przeprowadzić zgodnie z art. 26 i 27 ustawy o rachunkowości oraz wytycznymi instrukcji inwentaryzacyjnej Urzędu Gminy Bartniczka zatwierdzonej zarządzeniem wewnętrznym Wójta Gminy Bartniczka Nr 87 dnia 26 listopada 2015 r.

§ 8. 1 Inwentaryzacja w formie spisu z natury zostanie przeprowadzona w miejscu siedziby Urzędu Gminy Bartniczka oraz poza jego siedzibą w miejscach położenia majątku podlegającego inwentaryzacji.

2. Inwentaryzacja w formie potwierdzenia sald oraz weryfikacji poprzez porównanie danych w księgach rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów zostanie przeprowadzona przez pracowników księgowości wraz z pracownikami odpowiednich komórek merytorycznych.

3. Termin rozpoczęcia inwentaryzacji wyznaczam na dzień 1 grudnia 2015 r., a zakończenia na dzień 15 stycznia 2015 r. wg stanu na 30.11.2015 r.

§ 9. Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej złoży niezwłocznie sprawozdanie końcowe z przebiegu inwentaryzacji.

§ 10. Nadzór nad przeprowadzeniem inwentaryzacji powierza się Przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej Urzędu Gminy Bartniczka.

§ 11. Rozliczenia inwentaryzacji dokonuje pracownik odpowiedzialny za ewidencję środków trwałych i przedmiotów nietrwałych w Urzędzie Gminy.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt
Wiesław Biegański